



Univerzita Karlova v Praze,
Fakulta tělesné výchovy a sportu

OPATŘENÍ TAJEMNÍKA č. 1/2023

Postup dotčených subjektů při procesním řešení pohledávek po splatnosti

Zpracovala: Mgr. Pavla Martináková

Odpovídá: ekonomické oddělení, právník fakulty

Čl. 1

Účel a rozsah závaznosti

1. Toto opatření tajemníka stanoví postup pro procesní řešení pohledávek po splatnosti v rámci Univerzity Karlovy v Praze, Fakulty tělesné výchovy a sportu (dále též jen „**UK FTVS**“ nebo „**fakulta**“) a vymezuje práva a povinnosti zaměstnanců UK FTVS, případně též dalších fyzických a právnických osob, které se těchto činností účastní.
2. Povinnosti využít právních prostředků ochrany se nevztahuje na vymáhání pohledávek do výše 10.000,- Kč, nebo je-li důvodná obava, že náklady na jejich využití budou vyšší než vymáhaná pohledávka a je-li výsledek jejich využití značně nejistý.
3. Pohledávkou se rozumí právo fakulty jako věřitele požadovat a vymáhat finanční plnění na fyzických a právnických osobách vyplývající zejména z nároků na peněžité plnění vzniklá v souvislosti s hospodařením s rozpočtovými prostředky, ze smluv, z náhrad škody z hospodaření s majetkem, z občanskoprávních, obchodněprávních vztahů apod.
4. Činí-li pohledávka více než 100.000,- Kč, rozhoduje o tom, že pohledávka nebude vymáhána, rektor UK, činí-li více než 300.000,- Kč, vyžádá si rektor UK nejprve stanovisko akademického senátu univerzity.
5. Toto opatření je závazné pro ekonomické oddělení, právníka fakulty a případně další zaměstnance s ohledem na jejich pracovní náplň.

Čl. 2

Pravidla postupu při procesním řešení pohledávek

1. Správou pohledávek je ve spolupráci s právníkem fakulty pověřeno ekonomické oddělení.



2. Procesní postup pro řešení pohledávek po splatnosti je rozdělen v procesním plánu do jednotlivých časových úseků, které definují procesní postup v každé z nich a zároveň definují odpovědnost a kompetence jednotlivých zaměstnanců.
3. Procesní plán postupu pro řešení pohledávek po splatnosti včetně popisu činností a odpovědnosti konkrétních zaměstnanců je uveden v Příloze č. 1 tohoto opatření.
4. Na základě jednání s dlužníkem může právník fakulty připravit dokument: Dohodu o uznání závazku a způsobu jeho zaplacení (dále jen „**Dohody**“), kterou předloží ke schválení tajemníkovi. Zda bude přistoupeno k možnosti uzavření Dohody je na uvážení právníka fakulty po konzultaci s tajemníkem fakulty, kdy rozhodnutí bude reflektovat jednání dlužníka a další okolnosti dané pohledávky po splatnosti.
5. Právník fakulty je oprávněn zastupovat a na základě plné moci podepisovat za UK FTVS Dohody, které byly schváleny ze strany tajemníka, za podmínky, že nebudou porušeny předpisy o správě majetku definované v rámci vnitřních předpisů UK a vnitřních předpisů fakulty.

Čl. 3

Závěrečná ustanovení

1. Toto opatření nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti 2. dnem po zveřejnění na veřejné části internetových stránek (úřední desce) UK FTVS.
2. Toto opatření v plném rozsahu nahrazuje dřívější opatření tajemníka č. 2/2014 ze dne 23. 9. 2014 o Postupu dotčených subjektů při procesním řešení pohledávek po splatnosti.
3. Nedílnou součástí tohoto opatření jsou níže uvedené přílohy:
Příloha č. 1: Procesní plán činností řešení pohledávek po splatnosti.

V Praze dne 14. 3. 2023

Ing. Radim Zelenka, Ph.D.
tajemník fakulty UK FTVS