

JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU 1. LÉKAŘSKÉ FAKULTY UNIVERZITY KARLOVY

*Akademický senát 1. lékařské fakulty Univerzity Karlovy
se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb. Sb., o vysokých
školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách)
a podle čl. 35 statutu 1. lékařské fakulty Univerzity Karlovy usnesl na tomto
Jednacím řádu akademického senátu 1. lékařské fakulty Univerzity Karlovy jako na jejím
vnitřním předpisu.*

Část I. Jednací řád senátu

Čl. 1

První zasedání senátu

1. První zasedání senátu v novém funkčním období členů senátu svolává a program navrhuje předseda odstupujícího senátu do 30 dnů od zveřejnění výsledků voleb; neučiní-li tak nejpozději 2 týdny před uplynutím této lhůty, svolá ustavující zasedání senátu a program navrhne děkan. Oznámení o ustavujícím zasedání se zveřejní ve veřejné části internetových stránek fakulty.
2. Program ustavujícího zasedání zahrnuje zejména
 - a) vyhlášení výsledků voleb¹,
 - b) složení slibu členy senátu²,
 - c) volbu předsedy a místopředsedy senátu³ a
 - d) volbu poradních orgánů.Až do zvolení předsedy senátu (dále jen předseda) řídí jednání ustavujícího zasedání senátu nejstarší přítomný člen senátu. Není-li to z jakéhokoli důvodu možné, zvolí předsedajícího senát.
3. Po zahájení jednání přečte předsedající text slibu člena senátu obsaženého v příloze č. 2 statutu². Poté přítomní členové předstupují jednotlivě a potvrzují slib slovem "Slibuji" a podpisem pod text slibu. Členové nepřítomní na ustavujícím zasedání složí slib stejným způsobem na nejbližším zasedání senátu, kterého se účastní.
4. Na ustavujícím zasedání volí senát tajnou volbou nejprve předsedu a poté místopředsedu senátu. K tomu volí tříčlennou volební komisi; členové komise nemohou kandidovat na funkci předsedy (místopředsedy). Je-li předseda členem senátu zvoleným akademickými pracovníky, musí být místopředseda členem senátu zvoleným studenty. Je-li předseda členem senátu zvoleným studenty, musí být místopředseda členem senátu, zvoleným akademickými pracovníky. Ke zvolení předsedy a místopředsedy je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů. O stejných kandidátech je možno na jednom zasedání hlasovat nejvýše dvakrát.

Čl. 2

Předseda

1. Předseda reprezentuje senát a jedná mezi zasedáními jeho jménem v běžných záležitostech. Ve věcech zásadního charakteru je povinen svolat zasedání senátu; jednat

1 Čl. 8 odst. 11 Volebního řádu akademického senátu 1. lékařské fakulty

2 Čl. 36 bod 2. Statutu 1. lékařské fakulty

3 Čl. 1 odst. 4

sám může pouze v případě, že věc nesnese odkladu a nejde o věc uvedenou v § 27 odst. 1 zákona o vysokých školách. Rozhodnutí předsedy ve věcech zásadního charakteru podléhají schválení senátem na jeho nejbližším zasedání.

2. V případě nepřítomnosti předsedu zastupuje místopředseda. Není-li to možné, určí zástupce předsedy senát hlasováním.
3. Předseda
 - a) svolává zasedání senátu,
 - b) navrhuje program a časový plán zasedání,
 - c) připravuje a shromažďuje podklady pro zasedání,
 - d) podepisuje usnesení a zápisy z jednání senátu,
 - e) navrhuje harmonogram zasedání senátu vždy na jeden rok a
 - f) navrhuje zástupce senátu do výběrových řízení.
4. Pokud předseda nebo místopředseda přestane být členem akademické obce nebo se vzdá funkce nebo je odvolán třemi pětinami všech členů senátu, proběhne volba předsedy nebo místopředsedy na nejbližším zasedání senátu podle čl. 1 odst. 4 obdobně.

Čl. 3

Poradní orgány

1. Senát volí své poradní orgány (dále jen komise), a to komise stálé a komise poradní.
2. Předsedu komise volí ze svých řad její členové. Komise projednává a pro zasedání senátu připravuje podněty v příslušné oblasti, pro kterou je ustavena. Závěry komise mají charakter doporučení.
3. Stálé komise jsou legislativní, ekonomická a pro záležitosti studia. Stálá komise se ustavuje na ustavujícím zasedání senátu a zaniká s koncem funkčního období členů senátu. Stálá komise je složena převážně z členů senátu, další členové mohou být vybráni z řad členů akademické obce. Stálá komise má nejméně pět a nejvýše sedm členů.
4. Poradní komisi ustavuje a ruší senát nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů senátu na kterémkoliv zasedání. Komise zaniká s koncem funkčního období členů senátu. Poradní komise má nejméně pět a nevíše jedenáct členů z řad členů akademické obce, z nichž alespoň tři musejí být členy senátu.
5. Pro zlepšení spolupráce s akademickou obcí může senát pověřit jednotlivé členy nebo skupiny členů kontaktem s určitými skupinami akademických občanů⁴, např. jednotlivými ročníky studentů, zahraničními studenty nebo studujícími v cizím jazyce, zvláště nejsou-li tyto skupiny akademických občanů v senátu zastoupeny.

Čl. 4

Zasedání senátu

1. Zasedání senátu svolává předseda senátu podle časového plánu zasedání, schváleného senátem, a to nejméně osmkrát za akademický rok. Časový plán a program jednotlivých zasedání se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek fakulty⁵.
2. Informace o místě, termínu a programu zasedání včetně zápisu z minulého zasedání musí být členům senátu a děkanovi fakulty rozeslány nejpozději sedm dní před termínem řádného zasedání, písemné materiály k bodům programu nejpozději 3 dny před termínem řádného zasedání.
3. Informace a materiály podle odstavce 2 se rozesílají elektronicky na adresu určenou ke komunikaci se studentem nebo zaměstnancem univerzity, pokud člen senátu neoznámí předsedovi senátu jinou adresu, na kterou mají být materiály zasilány.
4. Mimořádné zasedání senátu může ze svého rozhodnutí kdykoli svolat předseda senátu.

⁴ Čl. 6 odst. 1 Statutu 1. lékařské fakulty

⁵ Čl. 63 odst. 2 písm. a) Statutu Univerzity Karlovy

5. Mimořádné zasedání senátu svolá předseda senátu bezodkladně po obdržení písemné žádosti
 - a) nejméně jedné třetiny členů senátu,
 - b) děkana fakulty, nebo
 - c) rektora univerzity.

Za písemnou žádost podle písm. a) se považuje i usnesení senátu přijaté na zasedání senátu. Termín předseda senátu stanoví tak, aby mimořádné zasedání proběhlo nejpozději do 10 dnů po obdržení žádosti.
6. Místo, termín a program mimořádného zasedání musí být členům senátu a žadateli podle odstavce 5 písm. b), nebo c) oznámeny alespoň 7 dnů předem.

Čl. 5

Program zasedání a předkládání návrhů

1. Program zasedání navrhuje předseda. U každého navrhovaného bodu se uvádí předkladatel. Součástí programu je předpokládaná délka zasedání.
2. Návrh k projednání senátem má právo předložit
 - a) kterýkoli člen senátu,
 - b) děkan fakulty.
3. Každý člen senátu je povinen navrhnout do programu nejbližšího možného zasedání podnět, se kterým se na něj písemně a se žádostí o projednání v senátu obrátil kterýkoli člen akademické obce fakulty.
4. Návrhy k projednání a podkladové materiály s nimi související se předkládají písemně v elektronické formě. Předkladatel zašle návrh včetně písemných podkladů k projednání předsedovi senátu nejpozději 8 dní před řádným zasedáním; písemné podklady lze v odůvodněných případech se souhlasem předsedy senátu zaslat dodatečně, nejpozději však 4 dny před řádným zasedáním. Pokud má být k předloženému návrhu přijato usnesení, musí být návrh usnesení součástí předloženého návrhu.
5. Má-li být návrh projednán komisí senátu⁶ zašle předkladatel návrh k projednání včetně podkladových materiálů předsedovi senátu nejpozději 11 dní před termínem řádného zasedání senátu. Předseda senátu postoupí kompletní návrh nejpozději 10 dní před termínem řádného zasedání senátu předsedovi věcně příslušné komise.
6. Jednoduché záležitosti mohou být projednány bez písemného podkladového materiálu⁷; v tom případě předkladatel informuje předsedu senátu současně s podáním návrhu na projednání, že navrhuje projednání bez písemného materiálu. Tato skutečnost se uvede v programu zasedání.
7. Pokud předložený návrh splňuje náležitosti, zařadí jej předseda senátu na program nejbližšího řádného zasedání. Trpí-li návrh vadami, vyzve předseda senátu navrhovatele k doplnění, nedohodne-li se s navrhovatelem jinak.
8. Děkan má právo na projednání jím navrhovaných bodů na nejbližším zasedání senátu.

Čl. 6

Jednání senátu

1. Jednání senátu lze zahájit a pokračovat v něm, je-li přítomna nadpoloviční většina členů senátu. Nejpozději po 15 minutách po snížení počtu přítomných členů senátu pod stanovenou hranici jednání senátu končí.

⁶ Čl. 3

⁷ Čl. 7 odst. 3

2. Jednání senátu jsou veřejná. Účast veřejnosti na jednání lze omezit pouze s ohledem na ochranu práv podle právního předpisu⁸.
3. Jednání senátu řídí předseda či místopředseda; řízením může být senátem pověřen jiný člen senátu.
4. Jako první se určí dva ověřovatelé zápisu⁹ a poté se projedná program zasedání s přihlédnutím k čl. 5 odst. 8. Každý člen má právo žádat změnu předloženého programu. Projednávají se pouze body podle programu a v pořadí schváleném senátem. O tom, že bude projednávat návrh, který nebyl předložen předem, se musí senát usnést jednotlivě hlasováním. K jiným návrhům na změnu schváleného programu se nepřihlíží.

Čl. 7

Projednání bodů programu

1. Senát zpravidla jedná o návrzích předložených předem a písemně na základě písemných podkladových materiálů (dále jen písemné materiály)¹⁰.
2. Každý projednávaný bod uvede navrhovatel.
3. Senát může hlasováním odmítnout předložené písemné materiály jako nedostačující. Příslušný bod se v takovém případě stáhne z programu zasedání; bylo-li již zahájeno projednávání bodu programu, upustí od dalšího projednávání. Stejně se postupuje, usnese-li se senát, že odmítá projednat bod zařazený do programu bez písemných materiálů.
4. Senát může přizvat k jednání kteréhokoli člena akademické obce nebo si vyžádat stanovisko kteréhokoli orgánu fakulty.
5. Pokud je zřejmé, že jednání přesáhne předpokládanou délku o více než 30 minut, dá předsedající hlasovat o ukončení zasedání. Neprojednané body programu se přesouvají na další řádné zasedání nebo mimořádné zasedání, pokud o něm senát rozhodne¹¹.
6. Návrhy děkana na zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení součástí fakulty, na schválení rozpočtu fakulty a návrhy na schválení vnitřních předpisů fakulty mohou být senátem buď schváleny, anebo zamítnuty; pozměňovací návrhy členů senátu se nepřipouští.

Čl. 8

Rozprava

1. K jednotlivým bodům programu se koná rozprava. Vystoupit v rozpravě jako diskutující může kdykoli rektor, prorektor, kvestor a členové akademického senátu Univerzity Karlovy, děkan, proděkan a dále osoby, přizvané senátem k jednotlivým projednávaným bodům, pokud se vyjadřují k těmto bodům; jiné osoby mohou vystupovat pouze se svolením senátu.
2. Předsedající udílí slovo diskutujícím podle pořadí, ve kterém se do rozpravy hlásí.
3. Předsedající rozpravu řídí. Pokud je předsedající navrhovatelem projednávaného bodu, předá řízení zasedání jinému členu senátu¹².
4. Nikdo nemá být přerušován, když mluví. Výjimečně může předsedající odejmout slovo tomu, kdo přes upozornění nemluví věcně a k projednávanému bodu; člen senátu může proti takovému postupu vznést námitku, o níž rozhodne senát neprodleně.

⁸ Např. z.č.101/1999 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů
z.č. 148/1998 Sb., o ochraně utajovaných skutečností, ve znění pozdějších předpisů

⁹ čl. 11 odst. 5

¹⁰ čl. 6 odst. 4 věta čtvrtá a čl. 5 odst. 7

¹¹ čl. 4 odst. 5

¹² čl. 6 odst. 3

5. Členové senátu mohou v rozpravě přednést doplňující nebo pozměňující návrhy k jednotlivým bodům schváleného programu jednání s výjimkou vyplývající z čl. 7 odst. 6.

Čl. 9

Usnesení

1. Senát rozhoduje usnesením.
2. Senát je způsobilý se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Usnesení je přijato, pokud pro ně hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů, není-li zákonem nebo vnitřním předpisem fakulty¹³ stanoveno jinak.
3. V procedurálních otázkách se hlasuje nejdříve o návrhu předloženém naposled, v ostatních případech řídí hlasování předsedající.
4. Navrhne-li to kterýkoliv ze členů senátu, hlasuje senát o usnesení tajně, jde-li však o hlasování o pozměňovacím návrhu, musí se na tajném hlasování usnést senát.
5. Je-li hlasování o usnesení veřejné, může kterýkoliv člen senátu požadovat, aby bylo v zápise uvedeno, jak hlasoval, případně jak jmenovitě hlasoval každý z přítomných členů senátu.
6. Výsledek hlasování je okamžitě vyhlášen.
7. Úplný text usnesení musí být doslovně uveden v zápisu. Jestliže je zapotřebí usnesení písemně vyhotovit zvlášť, podepisuje písemnost předseda Senátu.

Čl. 10

Jednání a hlasování per rollam

1. Ve věcech, které nesou odkladu do příštího řádného zasedání, a v otázkách organizace práce senátu může proběhnout posouzení věci a hlasování per rollam.
2. Hlasování per rollam ve věcech podle odst. 1 se nepřipouští, má-li se rozhodnout o věci tajným hlasováním nebo nesouhlasí-li s touto formou hlasování do stanovené doby nejméně jedna třetina členů senátu, nebo v záležitostech podle § 27 odst. 1 písm. a), b) a g) a odst. 2 písm. a) zákona o vysokých školách.
3. Písemné materiály, znění návrhu a hlasovací formulář se rozešlou členům senátu způsobem podle čl. 4 odst. 3. Současně se uvede lhůta pro posouzení a hlasování, která nesmí být kratší než pět pracovních dní od rozeslání. Požádá-li o to člen senátu, bude mu návrh zaslán i v písemné podobě.
4. Hlasování je veřejné. Vyplněný hlasovací formulář obsahuje osobní jméno a příjmení hlasujícího a jeho hlas (ano/ne/zdržuji se), jinak je neplatný.
5. Návrh se považuje za schválený, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů senátu. V otázkách organizace práce senátu může předseda, požádá-li o to člen senátu do tří dnů od vyhlášení výsledků hlasování, účinnost takto přijatého usnesení pozastavit a rozhodnout o novém projednání návrhu na nejbližším zasedání senátu.
6. Zápis o hlasování per rollam schvaluje senát na nejbližším řádném zasedání. Součástí zápisu o hlasování per rollam je jmenný seznam členů senátu s údajem, jak každý z nich hlasoval.

Čl. 11

Zápis

1. O každém zasedání se pořizuje zápis, který vychází z písemného záznamu jednání.
2. V zápisu se uvádí termín zasedání, kdo ze členů senátu nebyl přítomen, kdo byl omluven, kdo byl na jednání přizván, kdo jednání předsedal, jaký byl program jednání, kdo uvedl jednotlivé body, zásadní návrhy či připomínky a kdo je předložil, jaká byla přijata

¹³ Např. čl. 4 odst. 5 písm. a)

Čl. 16 odst. 4

- usnesení a jaké byly číselné výsledky hlasování, popř. i údaje dle čl. 18 odst. 5. Jmenovitě se uvádí opožděný příchod nebo předčasný odchod členů senátu.
3. Pokud bylo přijato usnesení k bodu, ke kterému nebyly předloženy písemné materiály, uvede se též základní obsahová charakteristika tohoto bodu.
 4. Na základě výslovného požadavku osoby, která přednesla návrh, stanovisko nebo jiné sdělení, popř. na základě usnesení senátu, se v zápisu uvedou požadované formulace z takového vystoupení, pokud byl požadavek uplatněn při projednávání daného bodu.
 5. Správnost zápisu ověřují svým podpisem určení ověřovatelé zápisu.
 6. Návrh zápisu rozešle elektronicky předseda senátu neprodleně, nejpozději však do 3 pracovních dnů členům senátu a všem, kteří na zasedání senátu vystoupili, Připomínky lze uplatnit ve lhůtě 5 dnů po rozeslání návrhu zápisu.
 7. Po zpracování připomínek se návrh zápisu předloží ověřovatelům. Ověřený zápis se neprodleně zveřejní ve veřejné části internetových stránek fakulty¹⁴ a spolu s materiály k následujícímu zasedání se rozešle členům senátu.
 8. Seznámit se se zápisem má právo každý člen akademické obce.

Čl. 12

Účast na jednáních

1. Povinností člena senátu je účastnit se všech zasedání. Nemůže-li se člen senátu jednání zúčastnit, je povinen se předem omluvit předsedovi nebo pověřenému členu, a to písemně, je-li to možné.
2. Nejméně dvakrát za rok se zařazuje na program zasedání zpráva předsedy o účasti členů senátu na jednáních. Přehled o účasti se zveřejňuje jako příloha příslušného zápisu.

Část II.

Volba kandidáta na funkci děkana

Čl. 13

Kandidáta na funkci děkana, zpravidla z profesorů a docentů, kteří jsou členy akademické obce fakulty¹⁵, může senátu navrhnout skupina nejméně 30 členů akademické obce nebo člen senátu¹⁶.

Čl. 14

Organizace

1. K organizaci projednání návrhů podle čl. 13 a volby kandidáta na funkci děkana ustanoví senát ze svých členů volební komisi, která má nejméně 3 členy; musí v ní být zastoupeni jak akademičtí pracovníci, tak studenti. Komise si volí svého předsedu.
2. Na návrh volební komise stanoví senát termín svého mimořádného zasedání k projednání návrhů na kandidáta (dále jen „volební zasedání“) tak, aby se konalo nejméně 90 dní před uplynutím funkčního období děkana, pokud nejde o případ podle čl. 19 statutu fakulty. Stanoví též lhůtu, ve které je možno podávat návrhy. Informace o tom vyhlásí senát ve veřejné části internetových stránek fakulty a v prostorách fakulty způsobem obvyklým.
3. Návrhy na kandidáty musí obsahovat:
 - a) charakteristiku navrhovaného (profesní kariéra, veřejné funkce apod.) dle osnovy připravené volební komisí,
 - b) koncepci programu navrhovaného,
 - c) písemný souhlas navrhovaného s kandidaturou,

¹⁴ Čl. 63 odst. 2 písm. a) statutu univerzity

¹⁵ Čl. 15 odst. 3 statutu fakulty

¹⁶ Čl. 15 odst. 6 statutu fakulty

d) osobní jméno a příjmení a podpis navrhovatele (navrhovatelů) s uvedením pracoviště, nebo studijního programu a studijního ročníku).

Součástí návrhu na kandidáta může být též odůvodnění v rozsahu do 1 800 znaků (1 normostrana).

4. Návrhy se doručují k rukám předsedy volební komise prostřednictvím podatelny 1. lékařské fakulty.
5. Návrhy, u nichž volební komise konstatuje splnění požadavků podle odstavce 3, se zveřejní po dobu volební kampaně ve veřejné části internetových stránek fakulty. Osobní jméno a příjmení těchto navržených se zveřejní způsobem na fakultě obvyklým.

Čl. 15

Volební kampaň

1. Navrzení mohou provádět volební kampaň.
2. Volební kampaň musí být prováděna eticky, v souladu s právními předpisy a principy demokracie. Volební kampaň nesmí napadat ostatní navržené.
3. Navrzení mají po dobu 3 týdnů přede dnem volebního zasedání právo na prezentaci svých volebních materiálů ve veřejné části internetových stránek fakulty a též v prostorách fakulty způsobem obvyklým. Přípravu volebních materiálů si na vlastní náklady zajišťuje a za jejich obsah odpovídá navržený.

Čl. 16

Projednání návrhů a volba kandidáta

1. Předseda zařadí na program zasedání senátu, které se koná v průběhu 3 týdnů přede dnem volebního zasedání, jako samostatný bod rozpravu k volbě kandidáta. Vyzve všechny přihlášené navržené, aby představili svůj program a odpovídali na dotazy.
2. Volba kandidáta probíhá na volebním zasedání senátu svolaném pouze k tomuto účelu. Na program zasedání se rozprava nezařazuje.
3. Každý přítomný člen senátu obdrží hlasovací lístek, na němž jsou pod pořadovými čísly uvedena v abecedním pořadí osobní jména a příjmení navržených. Člen senátu zřetelně označí zakroužkováním jediného kandidáta, kterému dává svůj hlas. Hlasovací lístek je neplatný, je-li označeno více kandidátů než jeden nebo je jinak nesrozumitelný. V pochybnostech rozhoduje o platnosti hlasovacího lístku volební komise hlasováním.
4. Hlasování je tajné. Zaručuje se oddělené místo pro nerušené označení hlasovacích lístků.
5. Kandidát je zvolen, jestliže se pro něj vyslovila nadpoloviční většina všech členů akademického senátu.
6. Nezíská-li žádný z navržených požadovaný počet hlasů, postupují dva návržení s nejvyšším počtem hlasů, případně všichni se stejným počtem, do druhého kola. Pro druhé kolo lze použít stejné hlasovací lístky jako pro kolo první. K hlasům pro navržené, kteří do druhého kola nepostoupili, se nepřihlíží.
7. Nezíská-li ani ve druhém kole žádný z navržených požadovaný počet hlasů, ukončí předsedající zasedání s tím, že se senát na návrh předsedy (předsedajícího) usnese na termínu druhého volebního zasedání, které se musí konat nejpozději do 7 dnů. Na druhé mimořádné zasedání přizve předseda navržené, kteří postoupili do druhého kola. Před třetím kolem volby se může konat rozprava.
8. Pro hlasování ve třetím kole se použijí ustanovení odst. 3. Nezíská-li ani ve třetím kole žádný z navržených požadovaný počet hlasů, volba končí. Nejpozději do jednoho měsíce se uskuteční volba nová, přičemž se nové návrhy na kandidáty podávají do 14 dnů po ukončení volby.

Čl. 17

1. Osobní jméno a příjmení zvoleného kandidáta na funkci děkana oznámí předseda senátu všem navrženým.
2. Návrh na jmenování zvoleného kandidáta předloží předseda senátu neprodleně po volbě písemně rektorovi.

Čl. 18

Návrh na odvolání děkana

1. Návrh na odvolání děkana musí být předložen písemně spolu s uvedením důvodů.
2. Senát posuzuje nejprve přípustnost návrhu. Pro posouzení návrhu jako přípustného je zapotřebí souhlasu většiny přítomných, nejméně však jedné třetiny všech členů senátu¹⁷. Není-li návrh přípustný, senát jej odmítne; o odmítnutém návrhu se dále nejedná.
3. Nedojde-li k odmítnutí návrhu, uskuteční se na příštím zasedání senátu vlastní projednání návrhu. Děkanovi se zaručuje příprava na toto zasedání v délce nejméně 15 dnů. V rozpravě se děkan vyjádří k důvodům návrhu a má právo pokládat osobám, které návrh vznesly, otázky týkající se těchto důvodů.
4. Návrh na odvolání děkana z funkce předloží senát rektorovi univerzity, jestliže se pro něj vyjádří v tajném hlasování nejméně tři pětiny všech členů senátu¹⁶.

Čl. 19

Souhlas s odvoláním děkana

1. Záměr odvolat děkana z vlastního podnětu musí rektor předložit písemně s uvedením důvodů. Důvodem návrhu mohou být jen okolnosti související s výkonem funkce děkana¹⁸.
2. Na žádost rektora je ve věci návrhu na odvolání děkana z vlastního podnětu rektora povinen předseda senátu bezodkladně svolat zasedání senátu tak, aby se uskutečnilo ve lhůtě deseti dnů od doručení žádosti, není-li v žádosti uvedena lhůta delší¹⁹.
3. Děkan, který má být odvolán, musí být pozván na zasedání senátu a má zde právo vystoupit.

Část III.

Přechodná a závěrečná ustanovení

Čl. 20

Přechodné ustanovení

Návrhy předložené senátu před nabytím účinnosti tohoto vnitřního předpisu se projednají podle dosavadních předpisů.

Čl. 21

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se část III. a IV. Volebního a jednacího řádu Akademického senátu 1. lékařské fakulty ze dne 25. 5. 2007 ve znění pozdějších změn.

Čl. 22

Schválení a účinnost

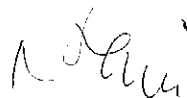
1. Tento řád byl schválen akademickým senátem fakulty dne 22. 5. 2017.

¹⁷ Čl. 16 odst. 1 Statutu fakulty

¹⁸ Čl. 26 odst. 1 Jednacího řádu Akademického senátu univerzity

¹⁹ Čl. 26 odst. 2 Jednacího řádu Akademického senátu univerzity

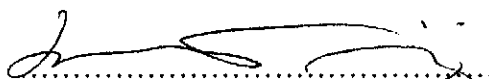
2. Tento řád nabývá platnosti dnem schválení akademickým senátem univerzity²⁰.
3. Tento řád nabývá účinnosti prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po nabytí platnosti.



.....
prof. MUDr. Přemysl Strejc, DrSc.
předseda Akademického senátu
1. lékařské fakulty



.....
prof. MUDr. Aleksi Šedo, DrSc.
děkan 1. lékařské fakulty



.....
PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D.
předseda Akademického senátu
Univerzity Karlovy

²⁰ § 9 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách. Akademický senát univerzity schválil tento řád dne 2. 6. 2017